



15
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
 เลขที่.....
 วันที่.....
 เวลา.....

ที่ มท ๐๔๑๘/๕๗๖

ที่ว่าการอำเภอนิคมคำสร้อย
 ถนนชยางกูร มท ๔๙๑๓๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การออกสู่มตรวจสอบผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการซ่อมรถยนต์ในพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร

เรียน นายเทศมนตรีตำบล, นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์เรื่อง รู้ก่อนใช้บริการซ่อมรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดมุกดาหาร ได้จัดทำแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กิจกรรม/โครงการตรวจสอบธุรกิจให้บริการซ่อมรถยนต์ โดยคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดมุกดาหาร ได้มีกำหนดการออกสู่มตรวจสอบผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการซ่อมรถยนต์ในพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร และได้จัดทำเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค ดังนั้น อำเภอจึงขอความร่วมมือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ประชาสัมพันธ์รณรงค์เรื่องดังกล่าวในพื้นที่ตนเองทุกช่องทาง เช่น เสียงตามสาย ผู้นำชุมชน หอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน สื่อออนไลน์ โดยดำเนินการอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

สียง ขอบเขตไปวัด อ.ม.พ.ค.
 -พี่โอเค
 -ขอสงวนสิทธิ์
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
 นิพนธ์ ฐิตะขบ

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- เกษชากร
- งานธุรการ
- งานการเงินและบัญชี
- งานบุคคลากร
- งานพัสดุ
- กองการศึกษาฯ
- งานนิติกร
- งานจัดเก็บรายได้
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานสาธารณสุข
- งานส่งเสริมวัฒนธรรม

(นางสาวนิพนธ์ ฐิตะขบ)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางบุณย์รัฐธา อู่วัตรวันสิน)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ที่ทำการปกครองอำเภอ
 ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอนิคมคำสร้อย
 โทร./โทรสาร ๐-๔๒๖๘๑-๑๑๘

น.ต.ท.
 (นาย) อภิวัฒน์
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นาย) ไชยณรงค์ วงษ์ประชา
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สคบ.จังหวัดมุกดาหาร

ห่วงใย... ใส่ใจผู้บริโภค



ข่าวประชาสัมพันธ์ที่ ๒๔/ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รู้ก่อนใช้บริการคุ้มครองรถยนต์

ในหลักฐานการรับเงินต้องไม่มีข้อความใดๆ ที่มีลักษณะหรือความหมาย เป็นการยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดชอบของผู้ประกอบธุรกิจที่เกิดจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อในการให้บริการซ่อมรถยนต์



- หลักฐานการรับเงินต้องมีข้อความ เป็นภาษาไทย ที่สามารถเห็นและอ่านได้ชัดเจน มีขนาดของตัวอักษร (ไม่เล็กกว่าสองมิลลิเมตร) สาระสำคัญและเงื่อนไขที่ต้องระบุ ดังนี้
- 1 ชื่อ ที่อยู่ ของผู้ประกอบการ/ผู้มีอำนาจออกหลักฐานการรับเงิน
 - 2 วัน-เดือน-ปี ที่ส่งมอบรถยนต์ให้ซ่อม/รับมอบเมื่อซ่อมเสร็จ
 - 3 วัน-เดือน-ปี ที่รับเงินหรือค่าคอมแทนการให้บริการซ่อมรถยนต์
 - 4 รายละเอียดเกี่ยวกับยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขตัวถัง หมายเลขอะไหล่ของรถยนต์ที่ทำการซ่อม
 - 5 ระยะเวลาการใช้ของรถยนต์ในวันรับมอบและในวันซ่อมเสร็จ
 - 6 รายการที่ทำการซ่อม
 - 7 ราคาค่าบริการซ่อมรถยนต์ (ค่าแรง)
 - 8 กรณีที่มีการเปลี่ยนอะไหล่ต้องระบุ รายการ ยี่ห้อ สภาพ ราคาของอะไหล่ที่เปลี่ยน
 - 9 การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือคุณภาพงานซ่อม หรือการรับประกันอะไหล่ที่เปลี่ยน
 - 10 ลายมือชื่อของผู้มีอำนาจออกหลักฐานการรับเงินเอกสาร หลักฐานการรับเงิน รวมถึงเอกสารแนบท้ายหลักฐานการรับเงิน

กองส่งเสริมและคุ้มครองผู้บริโภค ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ

หากพบการกระทำผิดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถแจ้ง สคบ.จังหวัดมุกดาหาร ที่ตั้ง ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร (หลังใหม่) ชั้น ๑๓, วิจิตรสุรการ อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๔๗๗๗ สายด่วน ๑๑๖๖

