



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รับ  
พิมพ์  
๒๕-๐๒  
ท่าน/ตรวจ

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ เดือน ๑๓.๑. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโนนศิลา จังหวัดอุดรธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		ฉบับที่ 1	275,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยแยก ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท กองคลัง จำนวน 10,000 บาท กองช่าง จำนวน 120,000 บาท กองการศึกษา จำนวน 40,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยแยก ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท กองคลัง จำนวน 10,000 บาท กองช่าง จำนวน 240,000 บาท กองการศึกษา จำนวน 40,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน	ฉบับที่ 1	8,900.00	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต - ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาดกว้าง 154 เซนติเมตร ยาว 78 เซนติเมตร สูง 75.3 เซนติเมตร - ระบบกัญแจล็ค 3 ชั้น - มี 4 ถังชัก	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต - ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด กว้าง 154 เซนติเมตร ยาว 78 เซนติเมตร สูง 75.3 เซนติเมตร - ระบบกัญแจล็ค 3 ชั้น - มี 4 ถังชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ
								บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้งานราชการ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้งานราชการ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	คำจัดซื้อโต๊ะทำงาน	ฉบับที่ 1	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	คำจัดซื้อโต๊ะทำงาน	ฉบับที่ 1	<p>2,500.00</p> <p>คำจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกลาง จำนวน 1 ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้ทำงานบุหนังเทียม สำหรับสายงานปฏิบัติ - มีพนักพิง - โครงสร้าง ทิวางแขนและขา ทำจากเหล็ก - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนัง สังเคราะห์หรือหนังเทียม - ปรับระดับขึ้นลงด้วยไฮดรอลิก Gas Lift - ล้อ PU กันรอยขีดข่วนบน พื้น - ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ ได้</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้งานราชการ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>คำจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน ขนาดกลาง จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้ทำงานบุหนังเทียม สำหรับสายงานปฏิบัติ - มีพนักพิง - โครงสร้าง ทิวางแขนและขา ทำจากเหล็ก - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนัง สังเคราะห์หรือหนังเทียม - ปรับระดับขึ้นลงด้วยไฮดรอลิก Gas Lift - ล้อ PU กันรอยขีดข่วนบน พื้น - ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ ได้</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้งานราชการ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัด กอปรสภกษ ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง)

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร และสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ บริหารงบประมาณท้องถิ่น ข้อ 28 และ 10 29  
มว ๗๗, พพ. 2563

(ลงชื่อ) ส.ต.พ

(นามสกุล) อวยบุญ

Om  
นายอาทิตย์ เนตรโสภ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สำนักงานการแพทย์ หัวหน้าสำนักงานปัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) Yong

(นางสาวรุ่งดารา แสนอุบล)

(นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ)

สำนักงานการแพทย์ ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ๒๔-๐๖

(นายวิชัย อ่างใจดี)

ผู้อำนวยการกองช่างโยธาและวิศวกรรมแผนก  
ปัสตองค์การบริพัตรทางด้านคมนาคม  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) Jim C.S

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....

.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ .....

(ถ้ามี)