



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗  
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

.....  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเนินกุ่มคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	599,856.00	19,000.00 (-)	580,856.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน		0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเพื่อใช้ในการราชการกองการศึกษา อบต.นาออก / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	580,856.00	5,000.00 (-)	575,856.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเนินมะปราง จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .2567 และเพื่อใช้ใน งานราชการกองการ ศึกษา อบต.นาออก / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้น ฐานตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2566
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	575,856.00	4,100.00 (-)	571,756.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 16...เดือน... กุมภาพันธ์... พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเนินมะปราง จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .2567 และเพื่อใช้ใน งานราชการกองการ ศึกษา อบต.นาออก / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	571,756.00	7,900.00 (-)	563,856.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .2567 และเพื่อใช้ใน งานราชการกองการ ศึกษา อบต.นาออก / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน หนังเทียม จำนวน 2 ตัว ดังนี้ 1. เก้าอี้ทำงาน



แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	7,900.00 (+)	7,900.00	<p>สำหรับสายงานบริหาร จำนวน 1 ตัวละ 4,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ มีพนักพิงสูง โครงสร้างที่วางแขนและขาทำจากเหล็ก ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์หรือหนังเทียม สามารถปรับระดับขึ้นลงด้วยโซ๊ค Gas Lift ล้อ Pu กันรอยขีดข่วนบนพื้น สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ระหว่าง 106-114 เซนติเมตร 2. เก้าอี้ทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัวละ 3,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ มีพนักพิง โครงสร้างที่วางแขนและขาทำจากเหล็ก ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังสังเคราะห์หรือหนังเทียม สามารถปรับระดับขึ้นลงด้วยโซ๊ค Gas Lift ล้อ Pu กันรอยขีดข่วนบนพื้น สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ระหว่าง 87-97 เซนติเมตร</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในงานราชการกองการศึกษาฯ และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>
----------------	--------------------------------------	---------	------------------	------------------------	------	--------------	----------	--

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	563,856.00	5,000.00 (-)	558,856.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	5,000.00	1,450.00	5,000.00 (+)	6,450.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	558,856.00	176,200.00 (-)	382,656.00	
แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา อบต.นาออก สัมพันธ์ (กองการศึกษา)	40,000.00	0.00	176,200.00 (+)	176,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	382,656.00	7,800.00 (-)	374,856.00	
แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา หน่วยงาน สัมพันธ์ (กองการศึกษา)	5,000.00	0.00	7,800.00 (+)	7,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		702,936.00	374,856.00	74,000.00 (-)	300,856.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....16.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถ้ำ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการสืบสาน วิถีวัฒนธรรม ไทยประเพณี สงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ (กอง การศึกษาฯ)	30,000.00	30,000.00	74,000.00 (+)	104,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กวดกรตี ดง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....คณะกรรมการกวดกรตี ดง..... ข้อ.....29.....112-9026.....

พ.ศ.2563

(ลงชื่อ).....นายอาทิตย์ เนตรโสภ.....

(.....นายอาทิตย์ เนตรโสภ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางมนต์ศิริ ไชยสุทธิ)  
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ  
วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกองคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายวิชัย อารวิชัย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการฯ  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1


แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	ฉบับที่ 1	310,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและศึกษาดูงานโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและศึกษาดูงานโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน และหัวหน้าหน่วยราชการในตำบลนากอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่ารถ ค่าที่พัก เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง) .....

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... มิ่งวิทร .....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ๒๖๖ ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ .....  
๗๗๓. นส ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) 

(นางสุธิดา ทองเกลียว)  
.....  
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางมนต์ศิริ ไชยสุทธิ)  
.....  
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ตำแหน่ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น  .....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)   
(นายวิชัย อางวิชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประथा)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....